

目次

1. 雙峰祭へのご案内

委員長挨拶	2
雙峰祭の目的	2
雙峰祭のテーマ	3
学園祭の日程	3
環境配慮	3

2. 昨年度からの変更点

ステージ使用可能時間	4
松美池周辺のステージ	4
大学会館屋内を使用する一般企画	4
企画団体物品支給制度	4

3. 参加区分

参加区分	5
一般企画	5

4. ステージ分類

UNITED ステージ	6
松美池	6
大学会館	6

5. 企画実施日

ステージ使用可能時間	7
タイムテーブル	7
ステージの設営・解体	7
企画中断の判断	8

6. 注意事項

禁止事項	9
酒類の取扱い	10
宣伝活動	10
協賛	11
無線機	11
企画団体物品支給制度(以下、企団給).....	12

7. 企画参加条件

企画参加条件	15
企画責任者	15
副企画責任者	15
ゲスト	15

8. 企画実施までの流れ

ステージ組合(ステ組)	16
-------------------	----

9. 企画登録

募集期間	17
企画登録方法	17
企画内容の変更・企画の参加辞退	17
企画募集説明会	17

10. 雙峰祭オンラインシステム

登録方法	18
お問い合わせ	18

11. 委員会開催企画

雙峰祭グランプリ 2018(仮)	19
つくバラエティー(仮)	20
後夜祭 LIVE(仮)	21

12. その他

大学からの承認	22
プライバシーポリシー	22

1. 雙峰祭へのご案内

委員長挨拶

今年度で44回目の開催となる筑波大学学園祭「雙峰祭」は、毎年3万人を超える来場者の方で盛況を見せ、ここでしか体験できない専門性や学術性に富んだ多種多様な企画がご好評を得ております。皆様には来場者として雙峰祭を楽しんでいただくのはもちろんのこと、是非企画者としても雙峰祭に参加していただき自己表現の場としていただくことで、普段の皆様の活動を大学内外に知っていただける良い機会となり、ひいては雙峰祭がより一層盛り上がると考えております。学生一人ひとりが主役として雙峰祭を創り上げ、筑波大学の校風や魅力を表現するものになれば幸いです。

最後になりますが、皆様が雙峰祭での企画運営を円滑に行うことができるよう、私たち学園祭実行委員会一同、精一杯サポートさせていただきますので何卒皆様のご協力をお願いします。

平成30年度筑波大学学園祭実行委員会委員長 石川 真智

雙峰祭の目的

平成30年度筑波大学学園祭実行委員会(以下、学実委)は、今年度の雙峰祭の目的を以下のように掲げ、学園祭の運営を行います。

筑波大学は、日本各地さらには世界各地から様々な学問・活動に興味をもつ多くの人が集う国立総合大学として発展し、その特色ある校風を形成してきた。

筑波大学学園祭は、学生が中心となってこれを表現し、来場者が筑波大学の魅力を発見する場となることを目的とする。

雙峰祭のテーマ

テーマ案投票

学実委では、平成 27 年度より、全学を対象としたテーマ公募・テーマ投票を実施しております。これは、全学的な雙峰祭の周知及び意識向上を行うことを目的としております。ご協力ありがとうございました。

公募において選出されたテーマ案

先日行ったテーマ公募でいただいたテーマ案の中から、3つを選出いたしました。

- #つくばえ
- TSUKUBARIUM
- NO SOHOSAI, NO TSUKUBA.

結果発表

先日行われたテーマ投票の結果を学実委が集計し、決定したテーマを 4 月 27 日(金)に Twitter・Facebook にて発表します。

学園祭の日程

今年度の学園祭の日程は以下の通りです。

※ 中止・変更の可能性がある

11月2日(金)
準備日・前夜祭

11月3日(土)
本祭1日目

11月4日(日)
本祭2日目

11月5日(月)
片付け日

環境配慮

学実委は会場となる大学構内を清潔に保つことで、来場者の方だけでなく企画団体の皆様にとっても心地良い環境を提供したいと考えております。また、構内環境だけでなく地球環境にも配慮し、エコ食器の使用の推奨やごみの分別の徹底といった活動を行います。

企画団体の皆様にも、自企画団体におけるごみの分別など、美化活動へのご協力をお願いします。

2.昨年度からの変更点

ステージ使用可能時間(p.7 参照)

各ステージの使用可能時間が変更となっております(**太字部分**)。

ステージ名	使用可能時間		
	前夜祭	本祭 1 日目	本祭 2 日目
UNITED ステージ	15:30～ 18:30	10:00～21:00	10:00～17:00
松美池ステージ		10:00～21:00	10:00～17:00
松美芝生		10:00～17:00	
大学会館		10:00～18:00	10:00～16:30

松美池周辺のステージ

今年度、松美池周辺のステージ名を以下のように定義いたします。

- 松美池西側石段に設営するステージ：「松美池ステージ」
- 「松美池ステージ」南側の芝生：「松美芝生」
- 上記 2 ステージをあわせた名称：「松美池」

大学会館屋内を使用する一般企画

昨年度は、大学会館屋内で実施する一般企画団体には企画団体責任者連絡集会(以下、企団連)に出席していただきました。今年度は、**第 1 回・第 2 回企団連**及び**第 4 回以降のステージ組合**に出席していただきます。詳しくは、「一般企画用募集要項」をご参照ください。

企画団体物品支給制度(p.12 参照)

企画団体物品支給制度にて、全企画を対象に支給できる物品が昨年度と異なります。

3.参加区分

参加区分

学実委では参加区分を以下のように分類します。

ステージ企画	UNITED ステージ・松美池・大学会館(講堂・ホール)を使用する企画
一般企画	ステージ企画に該当しない企画(一般企画学術参加枠・芸術祭参加枠を含む)

一般企画

一般企画についての詳細は「一般企画用募集要項」をご参照ください。

4.ステージ分類

ステージは UNITED ステージ・松美池・大学会館の3つに大きく分類されます。

なお、各ステージとも、参加希望団体が多い場合、抽選等を行います。抽選等の詳細は、後日メール及びステージ組合(以下、ステ組：p.16 参照)にて連絡いたします。

UNITED ステージ

中央図書館前にある石の広場に設置するステージです。昼には観客との一体感を感じることのできる演出、夜には照明による躍動感あふれる演出で、幅広いパフォーマンスを行うことができます。例年、昼夜を通して多種多様な企画が実施されます。音響・照明については外部業者に委託しており、外部業者の協力のもと魅力的なステージを提供します。

松美池

松美池で実施されるステージ企画は、松美池のほとりにある石段上に設置する松美池ステージで行われる企画と、松美池ステージの南側に位置する松美芝生で行われる企画に分類されます。いずれも背景には松美池が一望でき、本学の広大な自然の中でパフォーマンスを行うことができます。また、ペDESTリアンデッキ沿いに位置するため来場者の方の目につきやすい場であることも特徴です。音響・照明に関しては、UNITED ステージと同様に外部業者に委託しております。

大学会館

講堂・ホールを使用することができます。屋内のため、天候に左右されることなく企画を実施できます。ステージ企画として音楽・演劇・踊り等の迫力あるパフォーマンスを行うことができます。また、他ステージと異なり音響・照明は企画団体の皆様が自由に構成できます。大学会館を使用する場合、「筑波大学大学会館規定」「筑波大学大学会館の利用に関する要項」「筑波大学大学会館利用心得」に従っていただきます。詳細についてはステ組にて連絡いたします。

5.企画実施日

ステージ使用可能時間

各ステージの使用可能時間は以下の通りです。なお、昨年度から変更となっている箇所は**太字**で示しております。

ステージ名	使用可能時間		
	前夜祭	本祭 1 日目	本祭 2 日目
UNITED ステージ	15:30～18:30	10:00～21:00	10:00～17:00
松美池ステージ		10:00～21:00	10:00～17:00
松美芝生		10:00～17:00	
大学会館		10:00～18:00	10:00～16:30

タイムテーブル

各ステージのタイムテーブルは学実委が作成します。

決定する際に考慮する点

- 機材の搬入、警備等の会場全体の円滑な運営
- 雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)での申請内容
- ステージパフォーマンス企画書の記入内容

※ ステージパフォーマンス企画書の記入内容によっては、企画団体と学実委とで面談を行う場合がある

使用ステージ・時間枠

雙峰祭オンラインシステムにて、使用ステージ・使用時間(準備・撤収の時間を含む)及びその時間枠について希望調査を行います。希望調査については第 1 回ステ組にてご説明します。希望調査の集計後、7月上旬に使用ステージ・時間枠を決定します。

ステージの設営・解体

UNITED ステージ・松美池ステージを使用する企画団体は、各ステージの設営・解体作業等に参加していただきます。作業人数は、企画団体の人数・ステージの使用時間等を考慮して学実委が決定します。

企画中断の判断

学実委及びステージの音響・照明を担当する業者である Public Address(以下、PA)によって、悪天候等の理由によりステージでの演奏・パフォーマンスの続行が困難または危険であると判断された場合、企画を中断します。なお、企画中断になった場合に生じる損失について、学実委では一切の責任を負いません。

6.注意事項

禁止事項

安全で円滑な学園祭の運営のため、今年度の学園祭では以下の行為を禁止します。必ずご確認ください。禁止事項の詳細と補足につきましては、ステ組(p.16 参照)の資料にてご説明します。

これらを遵守していただけない企画団体に対して、企画中止等の対応を取ることがあります。なお、企画中止になった際に生じる損失について、学実委では一切の責任を負いません。

全般

- 公序良俗に反する行為
- 教育活動の場である大学の気風・環境を損ねる行為
- 特定の政党や宗教の支持・批判
- 設備や備品の破損・紛失
- 団体や組織への勧誘
- 募金活動
- 学実委の許可のない外部団体の売名行為
- 誹謗中傷を含む企画内容
- 他の企画団体・来場者・大学関係者等の迷惑・危険となる行為
- 企画実施場所以外での企画運営
- ゲスト(p.15 参照)のみによる企画運営
- 本学の学生・教職員またはゲスト以外の企画運営
- 申請外の協賛を受ける(p.11 参照)
- 申請外の無線機の使用(p.11 参照)
- ステージでの火気の使用
- 申請外の電力の使用
- 会場内の規制区域への許可のない車(自動車及び自転車・バイク・リヤカー等の軽車両)での侵入
- 学園祭の安全かつ円滑な運営に支障をきたすと学実委が判断した行為

酒類の取扱い(p.10 参照)

- 会場内への申請外の酒類の持込み
- 来場者への酒類の販売・配布
- 酒気を帯びた状態での企画運営
- 酒類申請にあった用途以外での酒類の取扱い
- 会場内での申請外の酒類の使用を誤認させる行為

宣伝活動(pp.10-11 参照)

- 学実委の許可のない宣伝活動(ビラの配布・掲示物・SNS 等の Web 上での広報等)
- 大学構内の建物や所有物品等を破損・汚損する可能性のある宣伝活動

酒類の取扱い

学実委では、**申請外の酒類の持込み・取扱い、来場者の方への酒類の販売・配布、酒気を帯びた状態での企画運営、またそれらを誤認させる行為**を禁止します。

宣伝活動

企画団体が宣伝活動を行う場合、事前に申請し、学実委から許可を得る必要があります。学実委は、円滑な学園祭の運営のため、宣伝活動を規制しております。

宣伝活動の定義

今年度の学園祭における「宣伝活動」を以下のように定義します。

企画団体が企画に関する情報を何らかの媒体を通して学内外に発信し、不特定多数に周知を図ること

媒体の例：ポスター・チラシ・各種 SNS 等

宣伝の種類

企画の宣伝には期間ごとに、一次宣伝・二次宣伝・当日宣伝の三種類があります。宣伝を行いたい企画団体は雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)にて申請してください。申請後、学実委から許可が得られた後、宣伝活動を行うことができます。宣伝活動が可能な期間は、学実委から許可が下りてから本祭 2 日目までです。ただし、それぞれの宣伝には期間が決まっており期間外の宣伝活動を行うことができません。また、希望する宣伝の全ての媒体ごとに申請してください。詳細はステ組にて連絡いたします。

一次宣伝申請

【申請期間】 7月12日(木)～7月18日(水)

二次宣伝申請

【申請期間】 10月上旬～11月1日(木)

当日宣伝申請

【申請期間】 11月2日(金)～11月4日(日)

※ 宣伝可能期間は申請を受け付け、**学実委が許可を出してから**本祭2日目(11月4日)まで

広報宣伝における禁止事項

企画の宣伝活動を行うにあたり以下の行為を禁止します。違反が見つかった場合、注意・撤去・企画中止の対象となります。また、以下の事柄に該当しない内容でも学実委が不適切と判断した場合、注意・撤去・企画中止の対象となります。

- 公序良俗に反すること
- 学実委の許可を受けずに宣伝活動を行うこと
- 学実委の許可を受けていない媒体で宣伝活動を行うこと
- 学実委が定めた規定に従わないこと

協賛

学実委では、「協賛」を以下のように定義します。

企画団体が外部団体(企業等)からの援助を受けるかわりにその外部団体の宣伝活動を行うこと

さらに、以下の2つに区別して規制します。

金銭協賛

学実委では、「金銭協賛」を以下のように定義します。

企画団体が外部団体から金銭的援助を受けるかわりにその外部団体の宣伝活動を行うこと

全ての企画団体において、外部団体から金銭協賛を受けることは**全面禁止**とします。

物品協賛

学実委では、「物品協賛」を以下のように定義します。

企画団体が外部団体から物的援助を受けるかわりにその外部団体の宣伝活動を行うこと

物品協賛を受ける企画団体は企画登録の際、雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)の「物品協賛の有無」にて「はい」を選択してください。なお、物品協賛の追加申請・追加提出書類に関しては、第3回ステ組にてご説明します。申請外の物品協賛を受けた場合、企画中止等の対応を取らせていただきます。

物品協賛を受ける場合、宣伝活動の方法を学実委が規制する場合があります。詳細はステ組にて連絡いたします。また、**学実委が企画団体に対して物品協賛を受けることを許可するまで、外部団体から物品協賛を受けることに合意しないようお願いします。**

無線機

学実委では運営の都合上、無線機・無線マイク等の通信機器を使用します。学実委と企画団体との間で混線が発生する可能性があるため、申請外の無線機の使用を禁止します。無線機の申請方法についてはステ組にて連絡いたします。

企画団体物品支給制度(以下、企団給)

目的

企団給は、企画団体に無償で物品を支給し企画の質の向上を支援することで、多くの来場者の方に、より学園祭を楽しんでもらうことを目的とする制度です。

全企画対象

支給物品一覧

物品名	サイズ	上限
角材	30mm×40mm×2000mm	2本
ベニヤ板	910mm×1820mm	2枚
模造紙 白 4枚入	1091mm×788mm	3セット
クリーム 3枚入	1091mm×788mm	3セット
桃 3枚入	1091mm×788mm	3セット
緑 3枚入	1091mm×788mm	3セット
水色 3枚入	1091mm×788mm	3セット
PPC用紙 500枚入	A4	2部
	B4	2部
	B5	2部
プラスチックダンボール(白)	910mm×1820mm	2枚
PPロープ	5mm×30m	2巻き

日時・場所

- 【申請受付】 6月29日(金)～10月2日(火) 19:00
【支給】 10月20日(土)・10月21日(日) 両日共に 13:00～16:00
【支給場所】 中央図書館下
※ 雨天決行

申請方法

支給を希望する物品・数量を雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)にて申請してください。

金銭授受を行わない企画

物品

画材・文房具(Tools・ユーズ画材で取り扱っている物品とインクカートリッジ)

日時・場所

【申請受付】	6月29日(金)～7月17日(火) 19:00
【面談】	7月19日(木)・7月20日(金)
【支給】	8月25日(土)・8月26日(日) 両日共に 10:00～12:00
【支給場所】	中央図書館下

※ 雨天決行

追加申請がある場合

【追加申請受付】	8月25日(土)～8月26日(日) 19:00
【追加面談】	9月29日(土)・9月30日(日)
【追加支給】	10月27日(土)・10月28日(日) 両日共に 10:00～12:00
【支給場所】	中央図書館下

※ 雨天決行

申請方法

5月1日(火)より Tools・ユーズ画材の2店舗にて「企団給申請書」を利用してご申請ください。その他の店舗での申請はできません。

申請の手順は以下の通りです。

- ① 店舗で商品を選び、お店の方に企団給申請書の「メーカー名・商品名・型番・単価」の欄への記入をお願いしてください。
- ② 企団給申請書を受け取った後、物品のリストに誤りがないことを確認し、必要事項をご記入ください。
- ③ 申請期間内に学園祭実行委員会室(1C204)にて申請書を提出してください。その際、面談の日程を決定しますので、企画責任者をご自身の予定を把握できるものをご用意のうえ、お越しくください。

※ インクカートリッジの申請

申請期間中、学園祭実行委員会室(1C204)にて申請を受け付けます。「メーカー名・型番・品名・個数」をご確認のうえ、学園祭実行委員会室へお越しくください。

面談

面談では以下の事項を確認いたします。

- 企画が金銭授受を行わない企画であること
- 申請された物品を企画実施または企画実施準備のために使用すること
- 申請された物品の用途が明確であること
- 申請数が過剰でないこと
- 支給期間内に必ず受け取りに来ることができること

注意

希望された物品全てを支給できるとは限りません。予算を超えた場合には各企画に支給する物品の数を調整し、雙峰祭オンラインシステムにてその旨を連絡いたします。

支給の際は全ての物品を一度に運ぶため、人員・移動手段の準備が必要となります。あらかじめ物品のサイズをよくご確認ください。

また、各物品は貸出でなく支給であり回収は行わないため、各企画で処理してください。

7.企画参加条件

企画参加条件

企画は以下の条件を満たしている必要があります。

- 企画責任者・副企画責任者を立てる
 - 企画団体の構成員が**本学(大学院を含む)の学生・教職員・ゲスト**(以下参照)のみである
- ※ ゲストのみによる企画実施は不可

企画責任者

企画団体には**必ず**企画責任者を立てていただきます。企画責任者は以下の条件を**全て**満たしている必要があります。

- 本学の学生または教職員である
 - 学園祭当日を含め、電話・メールで確実に連絡を取ることができる**
 - 他の企画団体の企画責任者ではない
- ※ 他の企画団体の副企画責任者を兼任することは可
- ステージ組合(p.16 参照)に企画団体の代表として出席できる

副企画責任者

学実委が企画団体と確実に連絡を取ることができるようにするため、企画責任者だけでなく、副企画責任者も**必ず**立てていただきます。副企画責任者は以下の条件を**全て**満たしている必要があります。

- 本学の学生または教職員である
- 学園祭当日を含め、電話・メールで確実に連絡を取ることができる
- 自企画団体の企画責任者ではない

企画責任者が教職員である場合、必ず副企画責任者に学生の方を立ててください。この場合、主に副企画責任者に連絡いたします。

ゲスト

学実委では、学園祭における「ゲスト」を以下のように定義します。

本学の学生・教職員以外で、企画の運営に携わる個人・団体

ゲストのみで企画を実施することはできません。ゲストがステージに出演することはできますが、物品販売・金銭授受等を行うことはできません。ゲストを呼ぶ場合、企画登録の際に双峰祭オンラインシステム(p.18 参照)にて「ゲストあり」を選択してください。ゲストありの企画団体には、後日実施する企画責任者本人確認(p.16 参照)の際、詳細を確認します。

8.企画実施までの流れ

ステージ組合(ステ組)

ステ組とは、5月から11月までの間に定期的に行われる、各ステージを使用する企画団体に対して、重要事項の連絡及び必要資料の配付・回収や話し合いを行う集会です。**原則として火曜日**に行います。各企画の企画責任者は**必ず**出席をお願いします。企画責任者が出席できない場合は必ず**代理人を立て、事前に学実委までご連絡ください**。ステ組の欠席や提出物の遅延に対しては、**タイムテーブル調整等で優先度を低くするなどのペナルティを科す可能性があります**のでご了承ください。詳細につきましては、第1回ステ組にて連絡いたします。

第1回ステ組

【日時】 5月29日(火)

【場所】 1H201(予定)

【内容】 ステージ希望調査・タイムテーブル希望調査・企画責任者本人確認等
企画責任者本人確認を行いますので必ず**学生証をお持ちください**。

第2～6回ステ組

	第2回	第3回	第4回	第5回	第6回
UNITED ステージ	6月19日(火)	7月3日(火)	10月9日(火) 10月10日(水)	10月23日(火)	11月6日(火)
松美池 ステージ	6月19日(火)	7月3日(火)	10月9日(火) 10月10日(水)	10月23日(火)	11月6日(火)
松美芝生	6月20日(水)	7月4日(水)	10月9日(火) 10月10日(水)	10月23日(火)	11月6日(火)
大学会館	6月19日(火)	7月3日(火)	10月9日(火) 10月10日(水)	10月23日(火)	11月6日(火)

場所・詳細につきましては、第1回ステ組にて連絡いたします。

第4回はPA面談を行う予定です。

※ 7月17日(火)を予備日とする

※ **大学会館屋内実施企画のみ10月30日(火)**にもステ組を行う

9.企画登録

募集期間

【募集開始】

5月1日(火)

13:00

～

【募集締切】

5月15日(火)

20:00

※ 締切後の企画登録は一切受け付けない

企画登録方法

雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)にて企画登録を行っていただきます。登録フォームに従ってご申請ください。

企画内容の変更・企画の参加辞退

企画内容を変更したい場合、メール(裏表紙を参照)にて受け付けます。「企画番号・企画名・企画団体名・企画責任者名・登録を変更する旨・変更したい内容」を必ず記載したうえでご連絡ください。ただし、大幅な変更は受け付けることができない場合があります。

企画登録後の参加辞退もメールにて受け付けます。原則として**5月29日(火)**までにご連絡ください。その際、「企画番号・企画名・企画団体名・企画責任者名・企画を中止する旨」を必ず記載したうえでご連絡ください。

いずれの場合も、学実委からの連絡をもって手続き完了となります。

企画募集説明会

学実委が本冊子の要点や企画登録までの流れ等をご説明いたします。また、本冊子の内容についてご質問等があれば、質問・意見聴取ブースにて対応いたします。この集会への参加は任意です。

参加の際、**ステージ企画用募集要項(本冊子)**をお持ちください。

日時・場所

【日時】 5月8日(火) 18:30～(予定)

【場所】 説明会 : 1H101

質問・意見聴取ブース : 1H201

10. 雙峰祭オンラインシステム

雙峰祭オンラインシステムとは、学実委と企画団体との間での各種申請・連絡を円滑に進めるための Web システムです。

全ての申請は原則としてこのシステム上で行われます。そのため、企画責任者・副企画責任者は必ず本システムに登録する必要があります。また、このシステムに登録された情報はプライバシーポリシー(p.22 参照)に準じた管理を行います。

登録方法

雙峰祭オンラインシステムへの登録は、お手持ちのパソコン・タブレット端末・スマートフォンなど Web ブラウザが使用可能な端末から行うことができます。以下の URL・QR コードの Web ページにアクセスするか、雙峰祭公式 Web サイトの「学内向け情報 雙峰祭オンラインシステム」のリンクをクリックしてください。

<https://login.sohosai.tsukuba.ac.jp/>



表示されたページの案内に従い、必要事項を入力してご登録ください。

アカウント登録時の注意事項

- 昨年度、雙峰祭オンラインシステムにアカウント登録を行った場合も再度登録する必要がある
- 企画責任者と副企画責任者でそれぞれ別にアカウントを登録する必要がある
- 同じアカウントを複数人で共有することはできない

登録時のメールアドレス

雙峰祭オンラインシステムは、本学の学生・教職員向けの Web システムです。企画責任者が本学の構成員であることを確認するために、登録時には大学から提供された tsukuba.ac.jp で終わるメールアドレスをご使用ください。

お問い合わせ

雙峰祭オンラインシステムについて、質問・ご意見等がございましたら以下のメールアドレスまでお問い合わせください。また、システムのバグ・セキュリティ上の問題を発見された場合も速やかに同メールアドレスまでご報告をお願いします。

project44th@sohosai.com

11.委員会開催企画

雙峰祭グランプリ 2018(仮)

企画概要

学園祭に参加する全ての企画の中で、来場者の方からの支持を集めた企画を表彰する委員会開催企画です。多くの支持を集めた企画は表彰し、賞品を贈呈いたします。第1回・第5回ステ組にて本企画の詳細な説明をいたします。

企画詳細

- 販売部門・学術部門・パフォーマンス部門の3つから選択
- 学園祭当日、投票用紙または Web サイトによって来場者の方に投票してもらう
- 得票数が上位の企画のうち、各部門でそれぞれ優秀賞・敢闘賞を選出し、表彰する
- 後夜祭にて表彰式を開催し、賞品の授与を行う

部門紹介

参加を希望する場合、以下の3つの部門から1つをご選択ください。

- 販売部門 : 調理・物品販売を行う企画
- 学術部門 : 学術的な展示・発表・プレゼンテーション等を行う企画
- パフォーマンス部門 : パフォーマンス・演奏を行う企画

特別賞

特別賞は今年度より新たに導入した賞です。

販売部門・学術部門・パフォーマンス部門の各部門で、学実委が定めたテーマを満たしていると思う企画へ来場者の方に投票してもらいます。得票数が一番多かった企画を各部門で選出し、後夜祭にて優秀賞・敢闘賞と共に表彰し、賞品の授与を行います。

参加方法

参加を希望する場合、企画登録の際に雙峰祭オンラインシステム(p.18 参照)にて3つの部門(上記参照)から選択し、参加申請をしてください。参加を希望しない場合、「参加を希望しない」をご選択ください。

つくバラエティー(仮)

企画概要

前夜祭中に UNITED ステージ上でチームごとにクイズ・大喜利などのお題に取り組んでもらう委員会開催企画です。クイズにて正解した際や、大喜利にて面白いと判断された際、与えられるポイントの合計で順位を決定します。優勝チームには豪華賞品が用意されています。また、出場チームには各企画の宣伝の時間が設けられます。

参加条件

参加資格があるのは**学園祭に一般企画・ステージ企画を出す全ての本学学生**です。チーム数の定員を超えた場合、学実委の審査のもと、参加団体を決定します。企画詳細に関しては第 2 回ステ組にてご説明します。

- ※ 1つの企画団体において1チームのみ出場可
- ※ 企画を出していない有志団体の参加は不可

応募方法

メールにて応募していただきます。「企画団体名・企画番号・企画名・参加する代表者の氏名・連絡先・その他質問等」を記載のうえ、**8月8日(水) 23:59**までに以下のメールアドレスまでご連絡ください。

project44th@sohosai.com

後夜祭 LIVE(仮)

企画概要

本祭 2 日目の後夜祭にて様々な企画が UNITED ステージ上でパフォーマンスを行い、学園祭の最後を彩る企画です。

企画詳細

- 本祭 2 日目の後夜祭にて開催
 - 中央図書館前の UNITED ステージにて LIVE を行う
 - 本番までにミーティング・リハーサルを行う
- ※ 詳細はメールにて連絡する
- 各団体の出場時間は企画担当者と出場団体との話し合いのうえ、決定する
 - 希望団体数が出場可能団体数を超えた場合、オーディションを行う可能性がある

昨年度からの変更点

参加団体の負担を軽減し、それぞれの特色をさらに発信するという考えから昨年度まで行っていたコラボパフォーマンスは任意とします。

応募方法

雙峰祭オンラインシステムに掲載している URL から後夜祭 LIVE(仮)応募用フォームにアクセスし、ご応募ください。

応募締切

5 月 20 日(日) 23:59

その他

ご質問等ございましたら、以下のメールアドレスまでご連絡ください。

info@sohosai.com

12.その他

大学からの承認

企画を承認するにあたって、企画情報を学実委から全学学類・専門学群代表者会議(以下、全代会)及び大学に提出する必要があります。以下のことをご了承ください。

- 提出された企画内容について、企画責任者または副企画責任者に確認する必要がある
- 全代会または大学からの企画内容に関する変更を求められた場合、学実委と協議のうえ、企画内容を再検討する必要がある
- 大学から承認されるまで、企画の宣伝活動(pp.10-11 参照)を行うことはできない
 - ※ 宣伝活動を行う場合、学実委への申請と学実委からの許可が必要
- 企画内容によっては学実委が詳細な企画書の提出を求める場合がある

プライバシーポリシー

学実委では提出していただいた個人情報を、第三者に漏えいすることのないよう厳重に保管します。また、個人情報は企画責任者・副企画責任者の事前の了承なく以下の目的以外で使用しません。

- 学園祭の実施に関わる学実委からの連絡・調整
- 全代会及び大学に提出する計画書の作成
- 個人・企画団体が特定できない形式での統計的資料等の作成

なお、以上の目的に必要な範囲で、企画登録時に提出していただいた企画責任者・副企画責任者の氏名・所属等の個人情報を本人に照会する場合があります。

また、以下のいずれかに該当する場合、企画責任者・副企画責任者の個人情報を第三者に開示することがあります。

- 学実委が全代会及び大学に計画書を提出する場合
- 司法機関または行政機関から法的義務を伴う要請を受けた場合
- 大学側から学則に基づく要請を受けた場合

なお、全代会及び大学に対しては個人情報を厳重な管理体制のもとで保持し、以上に規定した目的以外の使用・開示は行わないよう要請します。